



**La Communauté de Communes
« Le Tonnerrois en Bourgogne »
recrute un Directeur /une Directrice de structure
pour Adolescents (H/F)**

LA COLLECTIVITE :

La Communauté de communes « Le Tonnerrois en Bourgogne » est composée **de 52 communes pour 16 000 habitants**. Elle offre **un cadre de vie privilégié, bien desservi (1h30 de Paris, 1h de Dijon en train, ou encore 30 minutes en voiture d'Auxerre)**. Les bureaux se trouvent à quelques mètres de la Gare de Tonnerre. Créée en 2014 suite à la fusion de 2 intercommunalités, la collectivité exerce de nombreuses compétences et verra la concrétisation de projets structurants dans les mois et années à venir (Cité Educative et Artistique, Projet Alimentaire de territoire, organisation scolaire, extension crèche...).

DESCRIPTIF DU POSTE

La structure pour adolescents portant le nom Planet'Jeunes, est un lieu d'accueil pour les jeunes du territoire âgés de 11 à 17 ans. Véritable lieu d'apprentissage, d'épanouissement et de citoyenneté, la structure permet aux jeunes d'être accompagnés dans leurs projets divers (Scolaires, Culturels, Sportifs...) et ainsi d'exprimer leurs besoins, leurs intérêts et leurs choix.
Pour diriger Planet'Jeunes, la CCLTB recherche un directeur ou une directrice en capacité(e) de fédérer une équipe d'animation autour du projet pédagogique de la structure en lien avec le projet éducatif intercommunal.
Sous la responsabilité du chef de pôle « Education et sports » et en lien avec le Vice-Président en charge des Affaires Scolaires Enfance Jeunesse, vous veillerez au bon développement de la structure tout en assurant un suivi administratif et budgétaire rigoureux.

MISSIONS/ CONDITIONS D'EXERCICE

- Concevoir, piloter et animer le projet pédagogique de la structure dans une dynamique de collaboration avec les partenaires éducatifs (collèges, lycée), associatifs (Sport et Culture) et avec le tissu économique (artisans, entreprises...),
- Concevoir des projets d'animation diversifiés et de qualité en lien avec le projet pédagogique,
- Impulser de nouvelles actions et de nouveaux projets en accord avec le projet éducatif de territoire,
- Assurer le rayonnement de la structure sur l'ensemble du territoire de la CCLTB,
- Assurer la continuité éducative en identifiant et mobilisant les différents partenaires éducatifs,
- Assurer le bon fonctionnement de la structure dans le respect du cadre réglementaire en étant garant du respect des différentes normes,
- Assurer la relation avec le public accueilli et les familles,
- Encadrer et participer quotidiennement au travail des animateurs et intervenants,
- Identifier les besoins RH (participation au recrutement, suivi des congés, absences, annualisations...),
- Organiser, coordonner et participer à l'ensemble des activités proposées par la structure sur les différents temps d'accueil (CLAS, extrascolaires, périscolaires...),
- Gérer l'activité administrative de la structure en lien avec les partenaires (budget, fréquentations, bilan d'activité, appels à projets...).

Particularités du poste :

- Déplacements fréquents sur le territoire de la CCLTB (véhicules de service) : **Permis B obligatoire** détenu depuis 2 ans
- Horaires réguliers en période scolaire avec amplitude variable selon les besoins du service, notamment pendant les périodes de vacances scolaires.
- Travail du lundi au vendredi
- Activités en soirée et le weekend ponctuellement

Missions évolutives dans le temps

PROFIL :

Titulaire d'un BAFD ou BPJEPS obligatoire, avec une expérience significative

Savoir-faire :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales,
- Management d'équipe,
- Gestion administrative et financière (logiciel et budget)
- Capacité à valoriser et diffuser le projet pédagogique et les programmes d'activités,
- Maîtrise de la méthodologie de projet,
- Maîtrise de l'outil informatique,
- Connaissance des partenaires institutionnels,
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité,
- Connaissance des aspects physique, physiologique et psychologique des jeunes.

Savoir être :

- Capacité d'adaptation, de réactivité et d'analyse,
- Prise en charge de situations d'urgence,
- Être force de proposition dans le travail de concertation (équipes, élus sur l'ensemble du territoire), savoir fédérer,
- Sens du contact et des relations humaines (usagers, équipes, partenaires),
- Respect des délais et des plannings,
- Organisé(e), dynamique, capacité d'écoute et de remise en question,
- Aisance rédactionnelle,
- Respect des obligations de discrétion, de confidentialité et du devoir de réserve.

Poste à pourvoir à compter : 27 mai 2024

Type d'emploi : permanent titulaire ou contractuel

Temps de travail : poste à pourvoir à temps complet 35/35^{ème}, temps de travail annualisé en 2 cycles

Date limite de candidature : 05/05/2024. Possibilité d'entretien anticipé

Recrutement par voie statutaire (transmettre dernier arrêté individuel) ou contractuelle à temps complet- 35/35^{ème} - Rémunération statutaire (échelle C) + régime indemnitaire + participation contrat prévoyance et santé via la labellisation + tickets restaurant et CNAS

Pour candidater, un CV et une lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Président par mail à l'adresse suivante : candidature@ccltb.fr